



FINANCE EEN HARDE MANNENWERELD? NIET BIJ ONS.

Vacature: Dossierbeheerder

Wij zijn een jong accountantskantoor gevestigd in het hartje van Oost-Vlaanderen.

Wij zijn op zoek naar een ervaren Dossierbeheerder die met volle goesting ons gemoedelijke team wil komen vervoegen!

Wij zijn een jong team met een vooruitstrevende mindset, waardoor je terecht komt in een kantoor dat sterk gericht is op digitalisering en gebruik maakt van de nieuwste technologieën.

We kiezen voor kwaliteit, ervaring, in combinatie met een klantgerichte en persoonlijke aanpak.



Functie

Je voornaamste taak bestaat uit het opvolgen en adviseren van diverse klanten. Je bent hun vertrouwenspersoon en staat hen telkens bij met praktische raad en daad. Je volgt samen met je collega's een klantenportefeuille op waarin je de boekhoudkundige en fiscale taken op jouw schouders neemt.

Een heel divers en uitdagend takenpakket staat op jou te wachten!

Wie ben jij?

Je beschikt over een ruime ervaring in een boekhoud- of accountantskantoor met een diploma bachelor en/of master Accountancy-Fiscaliteit op zak.

Je bent nauwgezet, kritisch, analytisch, communicatief en klantgericht.

Je kunt zelfstandig en probleemoplossend werken met respect voor deadlines.

Je bent een sociaalvaardige teamplayer en kan je flexibel opstellen.

Aanbod

Wij bieden een competitieve verloning, aangevuld met extra voordelen zoals maaltijdcheques, groepsverzekering, al dan niet aangevuld met een bedrijfswagen (Tesla)....

Je komt in een uitdagende job terecht met een zeer gevarieerd klantenbestand uit verschillende sectoren waardoor je takenpakket nooit eentonig zal zijn.

Allerhande opleidingen kunnen volgen met eventuele ITAA stage vinden wij belangrijk.

Stuur je CV met motivatiebrief naar info@countable.be

Wij ontvangen je graag op de koffie!